

## SOP PELAPORAN KINERJA

No.	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Camat	Sekcam	Evapor	Bupati/Sekda	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Dokumen berisi kemampuan instansi dalam mempertanggungjawabkan pencapaian kinerja					LKJ	1 jam	Dokumen LKJ	
2	Dokumen yang telah telah disetujui berisi Laporan Kinerja (LKJ)					LKJ	1 jam	Dokumen LKJ	
3	Menyusun Laporan Kinerja tahunan yang berisi pertanggungjawaban kinerja suatu instansi dalam mencapai tujuan atau sasaran yang strategis					LKJ	1 jam	LKJ	
4	Dalam laporan Kinerja tahunan berisi keberhasilan/kegagalan, upaya mencapainya, tantangan dan hambatan, dan strategi kedepan					LKJ	1 jam	LKJ	
5	Dalam setiap laporan Akuntabilitas ini harus dapat daiakses masyarakat dengan mudah					LKJ	1 jam	LKJ	